



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
人才發展委員會
Comissão de Desenvolvimento de Talentos

2017 - 2019 年緊缺人才目錄—金融業(保險)*

序號	崗位類別	崗位名稱
人壽保險		
1	行政 / 管理 Executive / Management	運營總監
2		常務董事 / 總經理 / 行政總裁
3		助理主任
4		副常務董事 / 副總經理
5		助理總經理 / 高級經理
6		助理經理
7	財務 Finance	精算經理
8		精算主任
9		會計高級經理
10		會計經理
11		會計文員
12	市場 / 業務 Market / Business	市務 / 營業代理主任
13		業務代表 / 營業員
14		團隊福利業務經理

*註¹：目錄資料是由保險企業提供，以及參考周邊金融機構對崗位需求的標準，有關資料僅作參考用途，

“一般要求”所述內容僅屬滿足崗位要求之優先考慮條件，資料提供日期截至 2017 年 5 月 15 日。

*註²：有關軟實力包括有禮貌、有溝通能力、有責任心等，是每個崗位的基本要求（除個別與軟實力關連性強的崗位有明確註明外，其餘均不會註明）。



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
人才發展委員會
Comissão de Desenvolvimento de Talentos

2017 - 2019 年緊缺人才目錄—金融業(保險)*

序號	崗位類別	崗位名稱
15	市場 / 業務 Market / Business	客戶服務主任
16	人力資源 Human Resources	人力資源 / 培訓主任
17		保單服務 / 賠償主任
18	核保 / 賠償 Underwriting / Claims	保單服務 / 賠償文員
19		核保文員
20	資訊科技 Information Technology	資訊科技高級文員
21		外勤
22	其他 Other	文書
23		文員

非人壽保險

1		常務董事 / 總經理 / 行政總裁
2		副常務董事 / 副總經理
3		助理總經理 / 高級經理
4		助理經理

*註¹：目錄資料是由保險企業提供，以及參考周邊金融機構對崗位需求的標準，有關資料僅作參考用途，

“一般要求”所述內容僅屬滿足崗位要求之優先考慮條件，資料提供日期截至 2017 年 5 月 15 日

*註²：有關軟實力包括有禮貌、有溝通能力、有責任心等，是每個崗位的基本要求（除個別與軟實力關連性強的崗位有明確註明外，其餘均不會註明）。



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
人才發展委員會
Comissão de Desenvolvimento de Talentos
2017 - 2019 年緊缺人才目錄—金融業(保險)*

序號	崗位類別	崗位名稱
5	財務 Finance	財務 / 投資主任
6		會計主任
7		會計文員
8	市場 / 業務 Market / Business	市務 / 客戶 / 服務經理
9		市務主任
10		客戶服務主任
11		業務代表 / 營業員
12	核保 / 賠償 Underwriting / Claims	再保險經理
13		核保經理
14		核保主任
15		核保文員
16		保單服務 / 賠償經理
17		保單服務 / 賠償主任
18		保單服務 / 賠償文員
19	資訊科技 Information Technology	普通技術員

*註¹：目錄資料是由保險企業提供，以及參考周邊金融機構對崗位需求的標準，有關資料僅作參考用途，

“一般要求”所述內容僅屬滿足崗位要求之優先考慮條件，資料提供日期截至 2017 年 5 月 15 日

*註²：有關軟實力包括有禮貌、有溝通能力、有責任心等，是每個崗位的基本要求（除個別與軟實力關連性強的崗位有明確註明外，其餘均不會註明）。



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
人才發展委員會
Comissão de Desenvolvimento de Talentos

2017 - 2019 年緊缺人才目錄—金融業(保險)*

序號	崗位類別	崗位名稱
20	法規 Legal Compliance	合規經理
21	其他 Other	司機
22		外勤
23		養老金文員

*註¹：目錄資料是由保險企業提供，以及參考周邊金融機構對崗位需求的標準，有關資料僅作參考用途，

“一般要求”所述內容僅屬滿足崗位要求之優先考慮條件，資料提供日期截至 2017 年 5 月 15 日

*註²：有關軟實力包括有禮貌、有溝通能力、有責任心等，是每個崗位的基本要求（除個別與軟實力關連性強的崗位有明確註明外，其餘均不會註明）。



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
人才發展委員會
Comissão de Desenvolvimento de Talentos
2017 - 2019 年緊缺人才目錄—金融業(保險)*

人壽保險

1. 運營總監

Operations Director

一般要求：

10 年以上相關工作經驗；銷售技巧相對要求較高，如受過管理學、財務管理、企業運營管理等知識培訓。具領導管理才能和良好的商業理念；有很強的團隊協作精神、組織及策劃能力和良好的溝通技巧。較強的邏輯思維能力；具國際視野、先進經營理念、國際交往力；且可以承受較大工作壓力。中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準。教育方面，大學本科或以上學歷。

2. 常務董事 / 總經理 / 行政總裁

Managing Director / General Manager / Chief Executive

一般要求：

20 年以上相關工作經驗；銷售技巧相對要求較高，具能力全權負責管理公司，直接管轄各部門經理／行政人員。能制訂公司政策，以求達致公司目標為佳。具較強的組織協調能力及有較佳的承受力，中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準。教育方面，大學本科或以上學歷。

3. 助理主任

Assistant Supervisor

一般要求：

3 年以上相關工作經驗，具較好的執行、推動、綜合管理能力及有較佳的承受力；中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準。教育方面，大學本科或以上學歷。



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
人才發展委員會
Comissão de Desenvolvimento de Talentos
2017 - 2019 年緊缺人才目錄—金融業(保險)*

4. 副常務董事 / 副總經理

Deputy Managing Director / Deputy General Manager

一般要求：

15 年以上相關工作經驗；具較強的專業知識和專業技能、組織協調能力及有較佳的承受力；銷售技巧相對要求較高，中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準。教育方面，大學本科或以上學歷。

5. 助理總經理 / 高級經理

Assistant General Manager / Senior Manager

一般要求：

5 年以上相關工作經驗；具能力執行公司政策、簡化及統一運作程序及制度；能制訂業務發展策略，以及綜合各部門的市場計劃為佳；負責管理各個部門及分公司的運作。銷售技巧相對要求較高及有較佳的承受力，中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準。教育方面，大學本科或以上學歷。

6. 助理經理

Assistant Manager

一般要求：

5 年以上相關工作經驗，能協助高級經理管理部門及分公司的運作及制定部門發展計劃等；中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準及有較佳的承受力。教育方面，大學本科或以上學歷。



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
人才發展委員會
Comissão de Desenvolvimento de Talentos
2017 - 2019 年緊缺人才目錄—金融業(保險)*

7. 精算經理

Actuarial Manager

一般要求：

10 年以上相關工作經驗，具備良好的邏輯分析能力、較強的分析能力和溝通能力。中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準及有較佳的承受力。如獲得相關的精算師證書，具較強的保險精算能力和相應的知識結構較佳。教育方面，大學本科或以上學歷（金融、保險精算、數理統計、風險管理等優先）。

8. 精算主任

Actuarial Supervisor

一般要求：

5 年以上相關工作經驗；具備良好的邏輯分析能力和溝通能力及有較佳的承受力。中英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準。具保險精算能力和相應的知識結構較佳。教育方面，大學本科或以上學歷。

9. 會計高級經理

Accounting Senior Manager

一般要求：

5 年以上相關工作經驗，具財務管理、資金運作、會計核算和費用管理經驗；如具註冊會計師資格（Certified Public Accountants, CPA）或國際資格認證證書優先；中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準及有較佳的承受力。教育方面，大學本科或以上學歷。



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
人才發展委員會
Comissão de Desenvolvimento de Talentos
2017 - 2019 年緊缺人才目錄—金融業(保險)*

10. 會計經理

Accounting Manager

一般要求：

5 年以上相關工作經驗，豐富的財務管理、資金運作、會計核算和費用管理等經驗優先；懂 MS Office 及有較佳的承受力；中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準。教育方面，大學本科或以上學歷。

11. 會計文員

Accounting Clerk

一般要求：

對相關工作經驗要求較為寬鬆；懂 Microsoft Office；持有 LCC 中級證書；具會計相關經驗優先；中、英文書寫與溝通能力沒有一定的限。教育方面，高中或以上學歷。

12. 市務 / 營業代理主任

Marketing / Agency Supervisor

一般要求：

5 年以上相關工作經驗；銷售技巧相對要求較高，需協助市務／營業代理經理編製宣傳資料；具專業的市場營銷知識及技能，能執行有關推介、示範及宣傳保險服務及產品的活動。持有認可的專業資格及保險中介人執照；中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準及有較佳的承受力。教育方面，大學本科或以上學歷。



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
人才發展委員會
Comissão de Desenvolvimento de Talentos
2017 - 2019 年緊缺人才目錄—金融業(保險)*

13. 業務代表 / 營業員

Technical Representative / Salesman

一般要求：

對相關工作經驗要求較為寬鬆，持有認可的專業資格及保險中介人執照；懂保險業務的基本操作流程及相應知識及有較佳的承受力；中、英文書寫與溝通能力沒有一定的限。教育方面，高中或以上學歷。

14. 團隊福利業務經理

Group Benefits Business Manager

一般要求：

3 年以上相關工作經驗，能制定銷售目標和計劃，具有較強的團隊管理能力和業務輔導、培訓能力。中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準及有較佳的承受力。教育方面，大學本科或以上學歷。

15. 客戶服務主任

Customer Service Supervisor

一般要求：

3 年以上相關工作經驗，向客戶解釋公司的服務，並提供意見；細心處理客戶的查詢；中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準；銷售技巧相對要求較高。教育方面，高中或以上學歷。



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
人才發展委員會
Comissão de Desenvolvimento de Talentos
2017 - 2019 年緊缺人才目錄—金融業(保險)*

16. 人力資源 / 培訓主任

Human Resources / Training Supervisor

一般要求：

3 年以上相關工作經驗，具協助人力資源／訓練經理執行招聘、甄選、指派、遷調、訓練、職業發展及僱員福利計劃等經驗優先；中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準及有較佳的承受力。教育方面，高中或以上學歷。

17. 保單服務 / 賠償主任

Policy Services / Claims Supervisor

一般要求：

5 年以上相關工作經驗，準確執行公司對風險評估及賠償所訂的準則。中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準及有較佳的承受力。教育方面，大學本科或以上學歷。

18. 保單服務 / 賠償文員

Policy Services / Claims Staff

一般要求：

具相關工作經驗，能保留及分析新業務及賠償統計數字及有較佳的承受力，中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準。教育方面，高中或以上學歷。



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
人才發展委員會
Comissão de Desenvolvimento de Talentos
2017 - 2019 年緊缺人才目錄—金融業(保險)*

19. 核保文員

Underwriting Staff

一般要求：

對相關工作經驗要求較為寬鬆，需審查投保申請、計算保費、編製保單、附加條款及保費單，能處理一類或多類保險；中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準。教育方面，高中或以上學歷。

20. 資訊科技高級文員

Information Technology Senior Staff

一般要求：

具相關工作經驗，中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準；策劃、維持及控制資訊科技在保險、辦公室自動化及電訊方面的應用。分析資訊科技在發展計劃和個別用戶方面的應用情況。熟悉微軟 Office 軟件。教育方面，高中或以上學歷。

21. 外勤

Outside Staff

一般要求：

對相關工作經驗較為寬鬆，中、英文書寫與溝通能力沒有一定的規限；承壓力的要求比較寬鬆。教育方面，高中或以上學歷。



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
人才發展委員會
Comissão de Desenvolvimento de Talentos
2017 - 2019 年緊缺人才目錄—金融業(保險)*

22. 文書

Clerical Staff

一般要求：

對相關工作經驗較為寬鬆，執行文書職務，印發保單及附加條款。保存紀錄及統計數字；中、英文書寫與溝通能力沒有一定的規限；承壓力的要求比較寬鬆。教育方面，高中或以上學歷。

23. 文員

Clerk

一般要求：

對相關工作經驗要求較為寬鬆，懂 MS Office；中、英文書寫與溝通能力方式沒有一定的規限。教育方面，高中或以上學歷。

非人壽保險

1. 常務董事 / 總經理 / 行政總裁

Managing Director / General Manager / Chief Executive

一般要求：

20 年以上相關工作經驗，具能力全權負責管理公司，直接管轄各部門經理／行政人員。能制訂公司政策，以求達致公司目標為佳及有較佳的承受力。中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準；銷售技巧相對要求較高。教育方面，大學本科或以上學歷。



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
人才發展委員會
Comissão de Desenvolvimento de Talentos
2017 - 2019 年緊缺人才目錄—金融業(保險)*

2. 副常務董事 / 副總經理

Deputy Managing Director / Deputy General Manager

一般要求：

15 年以上相關工作經驗，具較強的專業知識和專業技能、組織協調能力及有較佳的承受力；中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準；銷售技巧相對要求較高。教育方面，大學本科或以上學歷。

3. 助理總經理 / 高級經理

Assistant General Manager / Senior Manager

一般要求：

5 年以上相關工作經驗；具能力執行公司政策、簡化及統一運作程序及制度；負責管理各個部門及分公司的運作。銷售技巧相對要求較高及有較佳的承受力，中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準。教育方面，大學本科或以上學歷。

4. 助理經理

Assistant Manager

一般要求：

5 年以上相關工作經驗，能協助高級經理管理部門及分公司的運作及制定部門發展計劃等；中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準及有較佳的承受力。教育方面，大學本科或以上學歷。



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
人才發展委員會
Comissão de Desenvolvimento de Talentos

2017 - 2019 年緊缺人才目錄—金融業(保險)*

5. 財務 / 投資主任

Accounting / Investment Supervisor

一般要求：

5 年以上相關工作經驗，熟悉股票、外匯、黃金等環球金融全方位投資服務優先；中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準及有較佳的承受力。教育方面，大學本科或以上學歷。

6. 會計主任

Accounting Supervisor

一般要求：

3 年以上相關工作經驗，具財務管理、資金運作、會計核算和費用管理等經驗優先；懂 MS Office；中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準。教育方面，大學本科或以上學歷。

7. 會計文員

Accounting Clerk

一般要求：

1 年以上對相關工作經驗；懂 Microsoft Office；持有 LCC 中級證書；具會計相關經驗優先；中、英文書寫與溝通能力沒有一定的限制。教育方面，高中或以上學歷。



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
人才發展委員會
Comissão de Desenvolvimento de Talentos
2017 - 2019 年緊缺人才目錄—金融業(保險)*

8. 市務 / 客戶 / 服務經理

Marketing / Account / Servicing Manager

一般要求：

5 年以上相關工作經驗，能參與制訂及執行市務/服務政策及/或負責執行推銷方案、客戶聯絡及公關工作。具制訂新產品及服務的經驗，需培訓及監督屬下職員的工作；中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準；銷售技巧相對要求較高及有較佳的承受力。教育方面，高中或以上學歷。

9. 市務主任

Marketing Supervisor

一般要求：

3 年以上相關工作經驗，能參與及執行市務/服務政策及/或負責執行推銷方案、客戶聯絡及公關工作。需協助培訓及監督屬下職員的工作及有較佳的承受力；中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準；銷售技巧相對要求較高。教育方面，高中或以上學歷。

10. 客戶服務主任

Customer Service Supervisor

一般要求：

1 年以上相關工作經驗，向客戶解釋公司的服務，並提供意見；細心處理客戶的查詢；中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準；銷售技巧相對要求較高及有較佳的承受力。教育方面，高中或以上學歷。



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
人才發展委員會
Comissão de Desenvolvimento de Talentos
2017 - 2019 年緊缺人才目錄—金融業(保險)*

11. 業務代表 / 營業員

Technical Representative / Salesman

一般要求：

1 年以上對相關工作經驗，中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準；能清晰向保單持有人或準保單持有人提供意見；銷售技巧相對要求較高。教育方面，高中或以上學歷。

12. 再保險經理

Reinsurance Manager

一般要求：

5 年以上相關工作經驗，熟悉保險市場的情況及保險的管理技術，具備相當的技術諮詢能力優先，能為分保公司爭取較優惠的條件；中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準及有較佳的承受力；銷售技巧相對要求較高。教育方面，大學本科或以上學歷。

13. 核保經理

Underwriting Manager

一般要求：

5 年以上相關工作經驗，熟悉金融、保險相關政策和法規；評估所涉及的風險；懂意外險、火險或水險具有專門知識，具有良好的語言文字表達能力和較強的組織、協調、管理能力；中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準及有較佳的承受力。教育方面，大學本科或以上學歷。



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
人才發展委員會
Comissão de Desenvolvimento de Talentos
2017 - 2019 年緊缺人才目錄—金融業(保險)*

14. 核保主任

Underwriting Supervisor

一般要求：

3 年以上相關工作經驗，熟悉金融、保險相關政策和法規；協助評估所涉及的風險；懂意外險、火險或水險具有專門知識為佳，具有良好的語言文字表達能力；中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準及有較佳的承受力。教育方面，大學本科或以上學歷。

15. 核保文員

Underwriting Staff

一般要求：

1 年以上對相關工作經驗，需審查投保申請、計算保費、編製保單、附加條款及保費單，能處理一類或多類保險；中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準。教育方面，高中或以上學歷。

16. 保單服務 / 賠償經理

Policy Services / Claims Manager

一般要求：

5 年以上相關工作經驗，具較強的商業資訊判斷力、能準確地執行公司對風險評估及賠償所訂的準則為佳。中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準及有較佳的承受力。教育方面，大學本科或以上學歷。



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
人才發展委員會
Comissão de Desenvolvimento de Talentos
2017 - 2019 年緊缺人才目錄—金融業(保險)*

17. 保單服務 / 賠償主任

Policy Services / Claims Supervisor

一般要求：

5 年以上相關工作經驗，準確執行公司對風險評估及賠償所訂的準則。中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準及有較佳的承受力。教育方面，高中或以上學歷。

18. 保單服務 / 賠償文員

Policy Services / Claims Staff

一般要求：

1 年以上相關工作經驗，能保留及分析新業務及賠償統計數字，中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準。教育方面，高中或以上學歷。

19. 普通技術員

Information Technology Staff

一般要求：

1 年以上相關工作經驗，懂得分析資訊科技在發展計劃和個別用戶方面的應用情況；中、英文書寫與溝通能力沒有一定的限制。教育方面，高中或以上學歷。



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
人才發展委員會
Comissão de Desenvolvimento de Talentos
2017 - 2019 年緊缺人才目錄—金融業(保險)*

20. 合規經理

Compliance Manager

一般要求：

10 年以上相關工作經驗，負責執行合規政策及程序，確保公司符合所有相關法例、法規、守則、附屬法例及標準；具有較強的邏輯思維能力、較強的溝通能力、分析及應變能力；具有法律職業資格證書者優先。中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準及有較佳的承受力。教育方面，大學本科或以上學歷。

21. 司機

Driver

一般要求：

有一定的相關工作經驗，中、英文書寫與溝通能沒有一定的限制。教育方面，學歷要求較為寬鬆。

22. 外勤

Outside Staff

一般要求：

有一定的相關工作經驗，中、英文書寫與溝通能沒有一定的限制。教育方面，學歷要求較為寬鬆。



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
人才發展委員會
Comissão de Desenvolvimento de Talentos
2017 - 2019 年緊缺人才目錄—金融業(保險)*

23. 養老金文員
Pension Clerk

一般要求：

1 年以上相關工作經驗，中、英文書寫與溝通能力方式需達到一定的標準。教育方面，高中或以上學歷。